



# COMUNE DI CASTELNOVO BARIANO

via Municipale, 1 PROVINCIA DI ROVIGO P.I. – C.F. 00200150290

C.A.P. 45030 – Tel. 0425 81281 – Fax 0425 81532

E-Mail: [segretario@comune.castelnovobariano.ro.it](mailto:segretario@comune.castelnovobariano.ro.it) – Sito Web: [www.comune.castelnovobariano.ro.it](http://www.comune.castelnovobariano.ro.it)

## CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO DEI CAMPI SPORTIVI COMUNALI

(Art. 5 – Allegato n. 3 del Regolamento per la concessione in uso di impianti sportivi e sale comunali)

L'anno ..... il giorno ..... del mese di ..... in Castelnovo Bariano e nella  
Residenza Municipale, sono presenti:

- Dott. .... Responsabile del I Settore Amministrativo – Finanziario, il quale  
interviene nel presente atto in rappresentanza e per conto del Comune di Castelnovo  
Bariano, CF e PI 00200150290;

e

- .....

### Premesso:

- che secondo gli artt. 3 comma 2 lettera f) e 5 comma 1 del Regolamento per la concessione  
in uso di impianti sportivi e sale comunali, per l'utilizzo della struttura pubblica indicata in  
oggetto è necessaria la stipula di apposita convenzione;
- che lo schema – tipo di convenzione è allegato al suddetto Regolamento;
- che con nota acquisita al prot. dell'Ente ..... del ..... è stata richiesta la concessione in  
uso temporaneo del campo sportivo comunale di .....
- che è stata esperita approfondita istruttoria sull'accogliibilità dell'istanza;
- che si ritiene opportuno procedere alla stipula della richiamata convenzione.

Quanto innanzi premesso, tra le parti sopra indicate si conviene e stipula quanto segue:

### Art. 1 Premessa

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

### Art. 2 Oggetto della Convenzione

*La presente convenzione ha ad oggetto la regolamentazione dei rapporti tra il Comune di Castelnuovo Bariano e .....per la concessione in uso temporaneo del campo sportivo comunale di .....*

**Art. 3**  
*Finalità di utilizzo*

*L'utilizzo temporaneo della struttura pubblica è limitato alla finalità della pratica sportiva del calcio, dello svolgimento di allenamenti sportivi e della realizzazione di incontri calcistici di qualsiasi tipo, amatoriali e non, anche valevoli per campionati o altre manifestazioni agonistiche. Qualsiasi utilizzo indebito o da parte di persone o soggetti non autorizzati potrà comportare la revoca della presente convenzione.*

*Il concessionario deve sempre consentire l'utilizzo degli impianti da parte di istituti scolastici, ovvero nell'ambito di manifestazioni o da parte di altre associazioni che ne facciano richiesta ed autorizzate dal Comune, in modo da assicurarne la parità di accesso da parte della cittadinanza.*

**Art. 4**  
*Durata della convenzione*

***La presente convenzione avrà decorrenza dal ..... fino al .....***

**Art. 5**  
*Orario*

*Non sono previste fasce orarie e giorni prestabiliti di utilizzo in quanto dovranno essere compatibili con gli orari delle altre società che utilizzano il campo sportivo e i locali annessi.*

**Art. 6**  
*Norme particolari per la concessione in uso dei campi sportivi comunali*

- 1. Sono richieste particolari accortezze e diligenza nell'utilizzo, al fine di prevenire danni agli immobili, agli arredi ed alle strutture sportive. E' posto a carico del concessionario:
  - a) La manutenzione ordinaria del campo di gioco e del verde (sfalci, irrigazioni, semine, tracciatura e ripristino delle linee);*
  - b) La manutenzione ordinaria e pulizie degli spogliatoi e dei bagni.**
- 2. Al Comune fa capo ogni intervento di manutenzione che esula dall'ambito ordinario. A tal fine, è fatto divieto di apportare qualsiasi intervento, sia pure di miglioria, all'impianto, se non espressamente e preventivamente autorizzato dal Comune.*

**Art. 7**  
*Modalità di utilizzo*

- 1. E' fatto obbligo al concessionario di rispettare scrupolosamente le prescrizioni stabilite negli articoli seguenti. A mente dell'art. 9 comma 2 del Regolamento, il concessionario, nel limite degli orari di effettivo utilizzo della struttura e salvo l'utilizzo dell'impianto secondo le accortezze e diligenza necessari è responsabile di ogni evento avere rilevanza sul piano civile e penale e si obbliga a tenere indenne il Comune in ognuno di questi casi.*
- 2. All'atto della firma della presente convenzione, l'utilizzatore ha depositato l'elenco dei beni e delle attrezzature che intende depositare presso i locali oggetto di convenzione per l'esercizio delle attività autorizzate.*

3.

Art. 8  
*Obblighi del concessionario*

1. *Il concessionario dichiara di conoscere integralmente e di assumere a suo carico gli obblighi previsti dall'art. 10 del Regolamento ed, in particolare:*
  - a) *conservare in buone condizioni di manutenzione ordinaria gli immobili concessi in uso e prevenire qualsiasi danneggiamento alle strutture, agli arredi ed a beni mobili di proprietà di terzi o del Comune che ivi si trovino;*
  - b) *al termine della concessione, eseguire quegli interventi di manutenzione ordinaria necessari al ripristino delle condizioni ante concessione, se richiesti dal responsabile del settore competente. In caso contrario, l'ente potrà procedere d'ufficio in danno ed a spese dell'inadempiente;*
  - c) *provvedere alle pulizie dei locali e della struttura oggetto di concessione in modo da garantire il decoro e la funzionalità della stessa e non lasciare nei locali alcun oggetto che possa interferire con il normale utilizzo;*
  - d) *restituire al Responsabile del servizio le chiavi dei locali alla scadenza della concessione.*

Art. 9  
*Tariffe di utilizzo*

1. ***Il concessionario prende atto che le tariffe di utilizzo ammontano ad € 500,00 annui, da versarsi alla stipula della convenzione.***

Art. 10  
*Revoca, recesso e decadenza della concessione*

1. *La revoca della Convenzione, con le procedure previste dall'art. 11 del Regolamento, avverrà per reiterata violazione:*
  - a) *degli obblighi previsti dall'art. 6 della presente Convenzione;*
  - b) *degli obblighi previsti dall'art. 8 comma 1 lettere a) e c) della presente Convenzione;*
  - c) *il mancato o ritardato pagamento superiore a giorni 30 delle tariffe;*
  - d) *mancata effettuazione degli interventi di manutenzione ordinaria.*
2. *Il concessionario potrà recedere dalla Convenzione dandone comunicazione in forma scritta al Comune, con preavviso di almeno giorni trenta, mentre il Comune potrà esercitare il recesso per ragioni di pubblico interesse, concrete ed attuale con il medesimo preavviso, ad eccezione dei casi d'urgenza, nei quali il termine può essere ridotto, senza che il concessionario abbia a pretendere indennizzi o vantare diritti di sorta.*
3. *Il Comune pronuncerà la decadenza della Convenzione qualora:*
  - a) *il concessionario non abbia più le caratteristiche previste dall'art. 2 del Regolamento;*
  - b) *l'utilizzo della struttura avvenga con finalità diverse da quelle autorizzate ed oggetto di concessione, o comunque diverse da quelle indicate nel Regolamento;*
  - c) *l'utilizzo della struttura venga consentito dal concessionario ad altre associazioni o a persone non appartenenti all'associazione stessa, ovvero non autorizzate dall'Ente;*
  - d) *qualora si appurasse che detti soggetti siano in possesso di duplicati delle chiavi;*
  - e) *in caso di disordini, incidenti e/o altri eventi che non consentano la regolare prosecuzione della concessione.*

*Art. 11*  
*Disposizioni finali*

- 1. Per tutto quanto non espressamente previsto, si fa rinvio al Regolamento per la concessione in uso di impianti sportivi e sale comunali.*
- 2. La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, con spese a carico della parte che ne avrà dato causa.*
- 3. Ogni altra spesa inerente o conseguente la presente convenzione è a carico del concessionario.*

*Per il Comune di Castelnuovo Bariano*  
*Il Responsabile del I Settore*  
*Amministrativo – Finanziario*  
*Dott.*

*Per il Concessionario*